



Ministero dell'Istruzione

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"
Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95235160165 – CODICE UNIVOCO: UFO9JV

AI DOCENTI
AI PRESIDENTI DEI C.d.C.
diurno e serale
ALL'UFFICIO ALLIEVI
ALBO e sito web

Circolare N° 81 del 10/10/2021

OGGETTO: CONSIGLI DI CLASSE DEL MESE DI OTTOBRE 2021

I C.d.C. convocati per ottobre programmano la propria attività in relazione ai punti di seguito indicati.

1) **Analisi della situazione della classe**

Il C.d.C. si sofferma sui dati di particolare rilevanza in termini di risorse e di problemi emersi, basandosi su:

- dati di ingresso
- schede conoscitive
- osservazione dei comportamenti
- risultanze delle azioni di omogeneizzazione finora svolte

La documentazione di supporto (PTOF, profili professionali e quadro orario, Patto di corresponsabilità e sua Integrazione, Regolamento di istituto - aggiornamento sanzioni disciplinari, Protocollo Covid 19, Regolamento DDI) è a disposizione dei C.d.C. sul [sito della scuola](#) nella sezione PTOF e nell'area riservata ai docenti (Materiali CDC OTTOBRE 2021).

Il C.d.C. effettuerà una prima **rilevazione per l'individuazione di allievi demotivati e a rischio dispersione, con particolare attenzione alle classi prime, al fine di valutare l'attivazione di percorsi di riorientamento e attività motivazionali**. I dati acquisiti verranno trasmessi dal Presidente dei C.d.C. ai referenti Stranieri e BES, proff. De Francesco e Benedetti.

2) **Scelte educative e didattiche in relazione al Patto educativo di corresponsabilità**

In via prioritaria, il C.d.C., focalizzerà l'attenzione sull'integrazione del patto educativo deliberato nel C.I. del 10/9/2020 (disponibile nell'area riservata del sito – Materiali CDC OTTOBRE 2021). Rimangono validi i contenuti generali del documento precedente, al fine di individuare le priorità rispetto alle quali indirizzare il dialogo educativo e gli obiettivi formativi e comportamentali che concorreranno alla valutazione finale.

3) **Piano Formativo (P.F.) – classi IeFP**

I Consigli delle classi IeFP sono chiamati a predisporre il P.F.P. (Piano Formativo riferito alla classe o ai singoli allievi) **entro il 12 novembre 2021**.

Elementi essenziali sono:

- a) le risultanze dell'analisi della situazione della classe prevista al punto 1;



Ministero dell'Istruzione

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"
Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95235160165 – CODICE UNIVOCO: UFO9JV

b) le scelte educative e didattiche in relazione al Patto educativo di corresponsabilità di cui al punto 2;

c) le offerte formative di base predisposte dai dipartimenti, eventualmente adattate alla situazione della classe;

d) la tipologia e il numero delle prove previste e i criteri di valutazione (cfr. dipartimenti).

Nella cartella "IeFP 2021/22" intestata alla classe, disponibile sempre nell'area riservata del server, sono presenti le cartelle di ciascuna classe. All'interno verrà salvato il materiale informatico prodotto dai C.d.C. (si consiglia di salvare una copia anche sul Drive del corso creato dal presidente del C.d.C. di classe).

Le cartelle delle classi seconde e terze contengono anche i materiali dello scrutinio e la cartella di classe dell'anno precedente.

I docenti di lettere provvederanno alla somministrazione del **portfolio parte terza agli allievi** delle classi prime e quarte e agli allievi iscritti per la prima volta alle classi seconde e terze. La compilazione del portfolio verrà effettuata nei laboratori di informatica, previo accordo con il personale tecnico.

Per tutti gli altri allievi il portfolio parte terza è inserito nella cartella della classe di provenienza dell'a.s. 2020/21 e, all'occorrenza può essere rivisto.

4) Progetto Formativo Individualizzato (P.F.I.) – classi 1-2 -3 -4 MAT e classi 1 -2 -3 Made in Italy

Secondo quanto previsto dal decreto 61/2017, si rende necessaria l'individuazione di figure che svolgano il ruolo di tutor all'interno della classe e che curino il processo legato alla stesura e alla realizzazione del P.F.I., da redigere entro il 31 gennaio del primo anno di frequenza e da aggiornare durante l'intero percorso scolastico.

Il C.d.C. è invitato a inviare all'indirizzo preside@istitutopesenti.it, attraverso il presidente, i nominativi dei docenti candidati a svolgere tale funzione.

Per una maggior efficacia dell'azione di tutoraggio, ciascun docente seguirà da 3 a 5 allievi.

Modelli di P.F.I. sono disponibili nell'area riservata del sito (Materiali CDC OTTOBRE 2021) e nella cartella IP 2021-22.

I modelli compilati dai docenti tutor saranno sottoposti all'attenzione periodica del C.d.C. e archiviati tra i materiali del corso creato dal presidente per la gestione delle riunioni.

5) Allievi NAI

Sulla base delle osservazioni e dei dati desunti dalla rilevazione degli studenti NAI verranno organizzati corsi di alfabetizzazione di livello A1 e A2.

I C.d.C. valuteranno l'opportunità di predisporre eventuali Piani Educativi Personalizzati (P.E.P.).

7) Allievi portatori di Disturbi specifici di apprendimento (D.S.A. - Legge n. 170/2010)

Gli allievi segnalati dalle famiglie con la presentazione di una diagnosi dovranno beneficiare delle misure dispensative e degli strumenti compensativi previsti dalla legge. Le certificazioni sono sempre e comunque valide. Gli aggiornamenti riguardano solo le misure compensative e dispensative per il lavoro quotidiano, per le verifiche per le misure da applicare in sede d'esame.

I docenti curricolari elaboreranno per i c.d.c. di novembre/dicembre il Piano didattico



Ministero dell'Istruzione

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"
Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95235160165 – CODICE UNIVOCO: UFO9JV

personalizzato (P.D.P.) con l'indicazione dei bisogni evidenziati e delle metodologie messe in atto nelle varie discipline per promuovere un efficace apprendimento da verificare in itinere.

8) Allievi portatori di Bisogni educativi speciali (B.E.S. - C.M. n.8 del 6/03/13)

Gli allievi BES, caratterizzati da svantaggio psicologico-relazionale, linguistico-culturale, socio-economico, che incida sull'apprendimento, segnalati dai Servizi sociali, dai genitori e dai C.d.C. devono essere sostenuti, mediante strumenti compensativi, per il raggiungimento delle competenze previste dall'anno in corso, attraverso un PDP elaborato dai c.d.c. per i consigli del mese di novembre/dicembre, focalizzando i bisogni e le attività didattico-formative più efficaci e stimolanti da verificare in itinere. Ogni C.d.C., attraverso il presidente, comunicherà all'Ufficio BES, eventuali modifiche rispetto alla valutazione personale espressa in precedenza.

9) Educazione alla Legalità e alla Salute

Per promuovere attività di prevenzione e inclusione, docenti e esperti di vari settori del sociale, in sintonia con le offerte educative del territorio e con le indicazioni contenute nel PTOF, affronteranno i temi della legalità e della convivenza civile, del bullismo e delle relazioni solidali, del volontariato, della tutela della salute propria e altrui attraverso incontri in istituto e/o in altre sedi, sia in forma assembleare che su singole classi.

Si riportano di seguito le iniziative previste nel corso dell'anno, alcune delle quali possono rientrare nel percorso di educazione civica:

- percorsi in collaborazione con Questura di Bg sui seguenti temi: analisi di un caso dal punto di vista forense e scientifico, carichi penali, educazione stradale e conseguenze dell'uso di sostanze alla guida
- progetti sulle dipendenze
- incontri con il Nucleo Antisofisticazioni
- percorso sulla prevenzione contro le mafie
- collaborazione con il Gruppo Alpini di Bergamo per l'integrazione dell'educazione civica (corsi sulla Bandiera Italiana, Canto degli Italiani, Museo della Guerra e per la Solidarietà)
- percorsi con la Protezione civile
- incontri con Avis sul tema della solidarietà
- partecipazione all'Inclusione Film Festival, nel campo della intercultura
- percorsi sulla prevenzione del bullismo e cyber-bullismo.

Il presidente del C.d.C. comunicherà al responsabile Ed. alla salute e Legalità, prof. Dotti, tramite la mail di istituto, le delibere effettuate in modo da poter approntare un calendario degli interventi richiesti.

10) Formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

I docenti delle classi 1^a e 2^a concorderanno gli interventi didattici e l'impegno di ciascuna disciplina, nello svolgimento delle tematiche relative alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, già previsti nelle offerte formative delle singole discipline. Nell'area riservata del sito della scuola al link "Scuola Sicura" sono disponibili unità formative e materiali predisposti dal gruppo di lavoro.



Ministero dell'Istruzione

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"
Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95235160165 – CODICE UNIVOCO: UFO9JV

Grazie a una donazione ricevuta dalla Fondazione Credito Bergamasco, l'Istituto Pesenti potrà fornire DPI, per le attività di officina e laboratorio, a studenti sprovvisti perché in condizioni economiche disagiate.

Si invitano i Presidenti dei CdC a rilevare, in collaborazione con i docenti pratici, la situazione della propria classe e a segnalare i nominativi degli allievi a:

dsga@istitutopesenti.it, preside@istitutopesenti.it.

11) Visite e viaggi d'istruzione

Dato l'attuale permanere di limitazioni legate all'emergenza sanitaria, la realizzazione di visite e viaggi di istruzione sarà possibile purchè si rimanga in aree del medesimo colore bianco. Come precisato dal Piano Scuola 21/22 del Ministero dell'Istruzione, lo svolgimento sarà realizzato nel rispetto delle norme e dei protocolli vigenti.

I consigli di classe delibereranno eventuali iniziative già realizzate.

I presidenti dei C.d.C. provvederanno ad archiviare i verbali, redatti dai segretari, secondo le seguenti indicazioni:

- salvataggio su Drive del corso creato dal presidente per la gestione delle riunioni e condivisione con i seguenti indirizzi: preside@istitutopesenti.it - vicepresidenza@istitutopesenti.it
- stampa di una copia da inserire nella cartelletta del CdC.

Qualora il C.d.C. non avesse completato la discussione sull'O.d.G., lo stesso indicherà la data di riconvocazione per espletare i punti non trattati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Veronica Migani

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse